

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO ALGIO ŽIKEVIČIAUS SAUGAUS VAIKO MOKYKLOS**
(biudžetinės įstaigos pavadinimas)

2023-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
Popamokinių veiklų lankomumo apskaitos informacinės sistemos efektyvus panaudojimas	Lankytojų pamokų/užsiėmimų dalis nuo bendro pamokų/užsiėmimų skaičiaus (proc.)	80	Kauno miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 22 d. sprendimas Nr. T-79 "Dėl Kauno miesto savivaldybės popamokinių veiklų lankomumo apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo"
	Faktinė lankomumo, žymėto kortele, dalis (proc.)	70	
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	1270644,00 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1180746,0 tūkst. eurų; turtui - 4,0 tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama prie šių Kauno miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo	Siekiami 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslai - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ ir šio uždavinio įgyvendinimo: 2.1.4. Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą. Siekiama plėtoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą, gerinti ugdymo kokybę. Taip pat plėtoti, atnaujinti švietimo įstaigų ir kūno kultūros, mėgėjiško sporto infrastruktūrą, atliepiant besimokančiųjų poreikius.		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamas reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
<p>I. Personalo valdymas</p> <p>1. Užtikrinti personalo darbo veiksmingumą, racionalų turimų pareigybių ir etatų paskirstymą numatytų funkcijų atlikimui: 1.1. pareigybių skaičius atitinka patvirtintą pedagoginių ir nepedagoginių pareigybių skaičių; 1.2. organizuoti trūkstamų darbuotojų, atitinkančių kvalifikacinius reikalavimus reikiamai pareigybei paiešką.</p> <p>2. Stiprinti darbuotojų motyvavimo sistemą: 2.1 organizuoti individualius pokalbius su kiekvienu darbuotoju, sutariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų, atlikti darbuotojų metinės veiklos vertinimą, skiriant finansinį skatinimą.</p> <p>3. Pagerinti darbuotojų darbo ir poilsio sąlygas: 3.1. gerinti darbuotojų darbo sąlygas, aprūpinat reikiamomis ugdymo, darbo ir asmeninėmis saugos priemonėmis; 3.2. įvertinti ir užtikrinti darbo vietų atitinktą higienos normų reikalavimus, užtikrinti darbo ir poilsio režimo reikalavimų laikymąsi.</p>	<p>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</p> <p>Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)</p> <p>Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui (proc.)</p> <p>Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. vnt.)</p> <p>Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai) tenkantis vienam vaikui(mokiniui) (žm. sk.)</p> <p>Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)</p>	<p>100</p> <p>72</p> <p>0,72</p> <p>7</p> <p>0,06</p> <p>6</p>	<p>Direktorius</p>
<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p> <p>1. Vykdyti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą ugdymo kokybės požiūriu: 1.1. atlikti mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą; 1.2. parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą; 1.3. vykdyti sistemingą kvalifikacijos tobulinimo stebėseną; 1.4. organizuoti dalijimosi gerąja patirtimi renginius, pasidalinant informacija iš lankytų seminarų, mokymų; 1.5. tobulinti mokytojų IKT raštingumą, aktyvių, pažangių ugdymo metodų panaudojimo, mokinio vertinimo kompetencijas.</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</p>	<p>60</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojai ugdymui</p>
FINANSAI			

<p>. Gautos lėšos</p> <p>1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą:</p> <p>1.1. parengti įstaigos biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadomis;</p> <p>1.2. racionaliai vykdyti įstaigos biudžetą, įgyvendinant veiklos planą;</p> <p>1.3. vykdyti mokymų už teikiamas paslaugas įsiskolinimų prevenciją;</p> <p>1.4. mokyklos interneto svetainėje ir kitais būdais viešinti informaciją apie išnuomotas ir nuomotinas patalpas.</p> <p>2. Racionaliai panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių:</p> <p>2.1. pritraukti GPM 1,2 proc. paramos lėšas; 2.2. dalyvauti</p> <p>NVŠ programų tikslinio finansavimo projekte.</p>	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	3,5	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos pritrauktos lėšos (Eur)	45750	
	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eur)	67279	
<p>II. Išlaidos</p> <p>1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį:</p> <p>1.1. parengti mokyklos biudžeto sąmatų projektus, pagrįstus skaičiavimais ir analize;</p> <p>1.2. atsakingai naudoti savivaldybės biudžeto skirtus asignavimus;</p> <p>1.3. nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui);</p> <p>1.4. kiekvieną ketvirtį atlikti biudžeto faktinio įvykdymo analizę; 1.5.</p> <p>parengti ir esant būtinybei koreguoti viešųjų pirkimų planą.</p> <p>2. Užtikrinti sistemingą vidaus kontrolę:</p> <p>2.1. atlikti mokyklos vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimą;</p> <p>2.2. teikti teisės aktais numatytą teisingą ir išsamią informaciją apie mokyklos finansinę ir kitą veiklą;</p> <p>2.3. vykdyti viešųjų pirkimų kontrolę.</p>	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų biudžeto iš įstaigos mokymų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos mokymų pajamų (proc.)	100	

TURTAS**I. Nekilnojamojo turto valdymas****1. Užtikrinti racionalų ir tausojančių nekilnojamojo turto valdymą:**

- 1.1. vykdyti sunaudojamų energetinių išteklių apskaitą, metų pabaigoje parengti lyginamąją analizę; 1.2. neformaliojo ugdymo veikloms išnaudoti visas ugdymo erdves;
- 1.3. Mokyklos administracijos pasitarimuose, tarybos posėdžiuose teikti išvadas ir pasiūlymus dėl racionalesnio išteklių naudojimo.

2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojančių turto valdymą:

- 2.1. sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas, taikant prevencines priemones sunaudojamų išteklių mažinimui.

3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą:

- 3.1. atlikti mokyklos pastato ir patalpų kasmetinę apžiūrą;
- 3.2. pagal Mokyklos galimybes ir išorės poreikį nuomoti vidaus patalpas.

Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (Eur)

8,5

Direktoriaus pavaduotojas ūkiui

Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)

73

Įstaigos išsinuomoto nekilnojamojo turto plotas (kv. m)

834,09

Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinėtų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv.m.)

11,07

PAGRINDINĖ VEIKLA

<p>I. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas</p> <p>1. Vykdyti neformaliojo vaikų švietimo programų pasirinkimo galimybių bei įvairovės plėtrą:</p> <p>1.1. sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti neformaliojo ugdymo programose tenkinant saviraiškos ir pažinimo poreikius;</p> <p>1.2. sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas socialinių sunkumų patiriančių šeimų vaikams;</p> <p>1.3. sudaryti tinkamas ugdymosi sąlygas vaikams turintiems negalią;</p> <p>1.4. sudaryti sąlygas NVŠ programose ugdyti nuo karo pabėgėlių ukrainiečių vaikams;</p> <p>1.5. organizuoti ugdymo proceso vertinimą.</p> <p>2. Sudaryti sąlygas ugdytis kitose edukacinėse aplinkose ir arti gyvenamosios vietos.</p> <p>2.1. stiprinti ugdymo proceso patrauklumą organizuojant NVŠ užsiėmimus, konkursus kitose edukacinėse erdvėse (bibliotekos, muziejai, parkai ir kt.);</p> <p>2.2. sudaryti sutartis su bendrojo ugdymo įstaigomis dėl patalpų nuomos;</p> <p>2.3. sudaryti bendradarbiavimo sutartis su kitomis įstaigomis ir organizacijomis.</p> <p>3. Vykdyti pedagoginės pagalbos teikimą ir lankomumo stebėseną.</p> <p>3.1. stiprinti ugdymo proceso patrauklumą taikant aktyvius, inovatyvius ugdymo metodus;</p> <p>3.2. vykdyti lankomumo stebėseną mokykloje naudojantis Kauno miestossavivaldybės popamokinių veiklų lankomumo apskaitos informacine sistema;</p> <p>3.3. atlikti elektroninio mokinio pažymėjimo naudojimo (lankomumo) tyrimą.</p> <p>4. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas:</p> <p>4.1. teikti paraiškas dėl leidimo - higienos pasų gavimo patalpų naudojimui gauti;</p> <p>4.2. valdyti vaikų srautus užtikrinant higienos normų laikymąsi;</p> <p>4.3. užtikrinti tinkamas sąlygas darbuotojų ir mokinių rankų higienai, patalpų vėdinimui;</p> <p>4.4. įrengti neįgaliesiems pritaiktą keltuvą (3 aukštas).</p>	<p>Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose neformaliojo ugdymo įstaigoje, dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui</p>
---	---	------------	---

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
<p>I. Gerų ugdymo (-si) rezultatų užtikrinimas.</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninės pažangos:</p> <p>1.1. įsigyti ir naudoti inovatyvias ugdymo (-si) priemones; 1.2. aprūpinti pedagogus šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis (licenzijų įsigijimas ir IKT priemonės ir kt.);</p> <p>1.3. naudoti motyvuojantį, šiuolaikinį ugdymą (si) užtikrinančias virtualias ir kitas edukacines ugdymosi aplinkas; 1.4. vykdyti bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų vertinimą.</p> <p>2. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (si) procese:</p> <p>2.1. nustatyti ir įtakoti mokinių mokyklos NVŠ programų nelankymo priežasčių atsiradimo priežastis ir aplinkybes;</p> <p>2.2. vykdyti ilgiau nei 1 metus NVŠ programas lankančių mokinių lankomumo stebėseną.</p> <p>3. Užtikrinti kokybišką ugdymą(si) įvairių poreikių vaikams:</p> <p>3.1. vykdyti visas akredituotas NVŠ programas; 3.2. sudaryti sąlygas ugdytis socialinių sunkumų patiriantiems vaikams;</p> <p>3.3. sudaryti sąlygas programose dalyvauti vaikams su negalia;</p> <p>3.4. įrengti sensorinį kabinetą įgaliems ir neįgaliems vaikams, siekiant pagerinti ugdymosi procesus.</p> <p>4. Gerinti mokinių ugdymosi kokybę:</p> <p>4.1. atlikti edukacinių užsiėmimų veiksmingumo tyrimą;</p> <p>4.2. atlikti NVŠ programas lankančių mokinių ugdymo (-si) kokybės tyrimą - motyvacija, aplinkos, saugumas, gebėjimai, saviraiška, socialiniai poreikiai - tėvų mokinių požiūriu.</p> <p>5. Aktyvinti Mokyklos dalyvavimą projektinėje veikloje ugdant žmogaus saugos, ekologinės savimonės ir pažinimo, pilietiškumo ir krašto pažinimo, sveikos gyvensenos kompetencijas:</p> <p>5.1. vykdyti miesto ir respublikinius renginius, panaudojant Savivaldybės biudžeto, mokyklos pajamų asignavimus; 5.2. Organizuoti</p>	Vaikų poreikius tenkinančių neformaliojo švietimo programų skaičius (vnt.)	19	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui
	Mokinių, baigusią programą dalis nuo visų programose dalyvaujančių mokinių skaičiaus (proc.)	88	
	Neformaliojo švietimo teikiamų paslaugų kokybę itin palankiai i vertinančių paslaugos gavėjų dalis (proc.)	85	
	Lankytojų neformaliojo švietimo programų pamokų (užsiėmimų) dalis nuo bendro programoms skirtų pamokų (užsiėmimų) skaičiaus (proc.)	80	
	Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ir premijų skaičius (vnt.)	8	
	Vykdomų tarptautinių festivalių, konkursų skaičius (vnt.)	1	

<p>projekto „Saugokime jaunas gyvybes keliuose“ finalinius Lietuvos "Šviesoforo" ir "Saugus ratas" varžybas; 5.3. vykdyti „Veik (eko)logiškai“, „Ten, kur mano namai“, "Veik darniai", „Judesio kodas – VEIK AKTYVIAI“ ir kt. projektus Kauno miesto mokiniams; 5.1. dalyvauti miesto, šalies konkursuose.</p>	<p>Vykdomų respublikinių ir tarptautinių projektų skaičius (vnt.)</p>	<p>1</p>	
<p>III. Teikiamų paslaugų finansinės išlaidos. 1. Vykdyti efektyvų tėvų įmokų už paslaugas administravimą: 1.1. vykdyti paslaugų gavėjų mokėjimų už teikiamą neformalųjį vaikų švietimą ir kitas paslaugas priežiūrą; 1.2. atlikti tėvų įmokų už vaiko ugdymą mokykloje įsiskolinimų priežasčių analizę.</p>	<p>Įstaigos teikiamų paslaugų finansinių išteklių, skirtų neformaliajam švietimui organizuoti, dalis (proc.)</p>	<p>97</p>	<p>Direktorius</p>

<p>IV. Geros savijautos užtikrinimas. 1.</p> <p>Užtikrinti mokinių saugumą mokykloje:</p> <p>1.1. atsižvelgiant į besikeičiančius teisės aktus, atnaujinti/naujai parengti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus;</p> <p>1.2. stiprinti prevencinę veiklą, plečiant ugdymąsi kitose edukacinėse aplinkose bei įtraukiant tėvus;</p> <p>1.3. atlikti mokinių lankančių NVŠ programas savijautos ir saugumo tyrimą;</p> <p>1.4. ugdyti mokinių socialines ir emocines kompetencijas;</p> <p>2. Kauno miesto mokinių socialinių emocinių kompetencijų ugdymas:</p> <p>2.1. vydyti mokinių programą - algoritmą „Mokinių soacialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas“;</p> <p>2.2. organizuoti karjeros planavimo ir lyderystės užsiėmimus;</p> <p>2.3. vykdyti NEO-PI-R testus (klausimyno teiginiais įvertintų asmenybės bruožai pagal 5 dimensijas arba didžiuosius faktorius (neurotizmo, ekstraversijos, atvirumo patyrimui, sutariamumo, sąmoningumo)topageidaujantiems 9-12 klasių mokiniams;</p> <p>2.4. vykdyti projekto „Jaunimo planeta“ apklausą Kauno miesto savivaldybės 10 klasių mokiniams;</p> <p>2.5. vykdyti mokinių tėvų bendruomenės švietimą.</p> <p>3. Organizuoti užsiėmimus, paskaitas, individualias konsultacijas mokiniams, jų tėvams, mokytojams.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje dalis nuo bendro įstaigą lankančių mokinių skaičiaus (proc.)</p>	<p>85</p>	
<p>V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas.</p> <p>1. Vystyti Mokyklose vykdomas neformaliojo švietimo sritis, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų ugdymosi poreikius:</p> <p>1.1. 65 proc. neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinti arti mokinių gyvenamosios vietos;</p> <p>1.2. pagal poreikį sudaryti naujas bendradarbiavimo ir patalpų nuomos sutartis su bendrojo ugdymo įstaigomis.</p> <p>1.3. sudaryti sąlygas vaikams dalyvauti trumpalaikėse (stovyklų) programose;</p> <p>1.4. sudaryti sąlygas vaikams dalyvauti trumpalaikėse žmogaus saugos, ekologijos, krašto pažinimo, sveikos gyvensenos kryptių neformaliojo ugdymo (edukacijų) programose.</p>	<p>Siūlomų neformaliojo švietimo programų kryptių skaičius (vnt.)</p>	<p>4</p>	