

PATVIRTINTA

Kauno Algio Žikevičiaus saugaus vaiko

Mokyklos direktoriaus

2022 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. V-271

**KAUNO ALGIO ŽIKEVIČIAUS SAUGAUS VAIKO MOKYKLOS NEREIKALINGO  
ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS  
TURTO, KURĮ ALGIO ŽIKEVIČIAUS SAUGAUS VAIKO MOKYKLA  
PATIKĖJIMO TEISE VALDO, NAUDOJA IR KURIUO DISPONUOJA,  
VIEŠO PREKIŲ AUKCIONO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šios nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Kauno miesto savivaldybės (toliau – savivaldybės) turto, kurį Algio Žikevičiaus saugaus vaiko mokykla (toliau – mokykla) patikėjimo teise valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja, viešo prekių aukciono organizavimo ir vykdymo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 4 punktu ir Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 9 d. nutarimu Nr. 531 „Dėl Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

**Aukcionas** – viešas turto pardavimas, kai pirkimo – pardavimo sutartis sudaroma su pirkėju, pasiūliusiu didžiausią kainą.

**Tiesioginis aukcionas** – aukcionas, vykdomas skelbime apie aukcioną nurodytoje vietoje ir nurodytu laiku, aukciono vedėjui ir aukciono dalyviams bendraujant tiesiogiai.

**Savivaldybės turto valdytojas (toliau – turto valdytojas)** – mokykla, kuri patikėjimo teise valdo, naudoja numatomą parduoti aukcione turtą ir juo disponuoja.

**Komisija** – aukciono komisija sudaryta iš nemažiau kaip keturių asmenų.

3. Taisyklės yra taikomos visiems mokyklos organizuojamiems ir vykdomiems aukcionams dėl Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo, jei Lietuvos Respublikos teisės aktai nenustato kitaip.

4. Sprendimą dėl turto pardavimo tiesioginiame aukcione priima mokyklos direktorius.

5. Jeigu turtas nebuvo parduotas aukcione ir pakartotiniame aukcione, sumažinus pradinę pardavimo kainą ne daugiau kaip 30 procentų ankstesniame aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos, turtas yra nurašomas.

6. Aukcione gali būti neparduodamas turtas, kurio rinkos vertė yra mažesnė už aukciono organizavimo išlaidas.

## **II SKYRIUS AUKCIONO RENGĖJAS**

7. Aukcionas rengiamas, kai yra priimti sprendimai dėl turto ir tas turtas pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti.

9. Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaroma komisija aukcione parduodamo turto dalyvių bilietų kainai, pradinei pardavimo kainai ir minimaliam jos didinimo intervalui nustatyti.

10. Aukcioną organizuoja ir vykdo mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintas aukciono vedėjas.

11. Komisijos sudėtis – Komisijos pirmininkas, sekretorius ir nariai.

12. Komisijos posėdžiai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja pusė visų Komisijos narių, įskaitant Komisijos pirmininką.

13. Komisija sprendimus priima paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.

14. Komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokolą surašo Komisijos sekretorius. Protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvavę Komisijos nariai.

## **III SKYRIUS AUKCIONO SKELBIMAS**

15. Apie rengiamą aukcioną ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų iki aukciono pradžios paskelbiama mokyklos interneto svetainėje ir bent viename iš nacionalinių Lietuvos Respublikos dienraščių.

16. Skelbime apie aukcioną turi būti nurodyta:

16.1. turto valdytojas;

16.2. informacija apie parduodamą turtą:

16.2.1. pavadinimas;

16.2.2. pagaminimo metai;

16.2.3. techniniai duomenys;

16.2.4. ar parduodamas turtas yra sertifikuotas, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus atitikties sertifikatas privalomas;

16.2.5. ar parduodamas turtas yra registruotas kuriame nors iš valstybės registru, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus registruoti privaloma;

16.2.6. pradinė pardavimo kaina;

16.2.7. minimalus kainos didinimo intervalas;

16.2.8. trečiųjų asmenų teisės į parduodamą turtą;

16.3. aukciono dalyvių registravimo, asmens duomenų patvirtinimo tvarka, vieta, data ir laikas;

16.4. aukciono pradžios data, laikas (valanda, minutė);

16.5. kontaktinio asmens vardas ir pavardė, pareigos, adresas, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas;

16.6. parduodamo turto apžiūros vieta, data ir laikas;

16.7. dalyvio bilieto kaina, mokyklos banko sąskaita, į kurią reikia pervesti aukciono dalyvio mokestį.

#### **IV SKYRIUS AUKCIONO PARENGIAMIEJI DARBAI**

17. Parduodamo turto pradinę pardavimo kainą nustato Komisija. Parduodamo turto pradinę pardavimo kainą nustatoma atsižvelgiant į buhalterinės apskaitos dokumentuose nurodytą jo įsigijimo (pasigaminimo) savikainą ir rinkos vertę. Parduodamas turtas, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra didesnė negu 14481,00 (keturiolika tūkstančių keturi šimtai aštuoniasdešimt vienas) Eur ar dėl kurio pradinės pardavimo kainos nesutaria turto valdytojo sudarytos komisijos nariai, vertinamas Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatyta tvarka.

18. Prieš aukcioną mokykla rengia parduodamo turto apžiūrą, kuri turi trukti ne mažiau kaip 3 dienas. Parduodamo turto apžiūroje turi teisę dalyvauti kiekvienas pageidaujantis asmuo.

#### **V SKYRIUS AUKCIONO VYKDYMAS**

19. Aukcionas gali būti vykdomas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2 aukciono dalyviai.

20. Asmuo, registruodamasis aukciono dalyviu, nurodo asmens duomenis, adresą ar elektroninio pašto adresą, kuriuo jam būtų pranešama, jeigu jis būtų pripažintas aukciono laimėtoju.

21. Mokykla aukciono dalyvių asmens duomenis tretiesiems asmenims atskleisti gali tik asmens duomenų apsaugą reguliuojančių teisės aktų nustatytais atvejais.

22. Prieš pradėdant kiekvieno parduodamo turto objekto aukcioną, aukciono dalyviams turi būti pranešamas parduodamo turto objekto pavadinimas, jeigu yra galimybė, parodoma nuotrauka, pranešama pradinė pardavimo kaina ir minimalus kainos didinimo intervalas. Minimalus kainos didinimo intervalas turi būti ne mažesnis kaip 1 procentas pradinės pardavimo kainos.

23. Pirmoji aukciono dalyvių siūloma kaina turi būti ne mažesnė už pradinę pardavimo

kainą. Kiekvieno kito aukciono dalyvio siūloma kaina turi būti ne mažesnė už prieš tai pasiūlytą kainą, padidintą ne mažiau kaip minimaliu kainos didinimo intervalu.

24. Aukciono dalyvis, pasiūlęs didžiausią kainą iki pasibaigiant parduodamo turto objekto aukcionui, pripažįstamas šio parduodamo turto objekto aukciono laimėtoju, o paskutinė pasiūlyta kaina yra parduodamo turto objekto pardavimo kaina. Mokykla aukciono laimėtoją ne vėliau kaip kitą darbo dieną po aukciono pabaigos registruotu laišku ar elektroniniu laišku, pasirašytu teisine galią turinčiu elektroniniu parašu, informuoja apie tai, jam taip pat pranešama apie atsiskaitymo už nupirktą turto objektą tvarką ir terminus, nupirkto turto objekto atsiėmimo vietą, tvarką ir terminus ir pateikiami duomenys mokėjimo pavedimui suformuoti.

25. Laikoma, kad turto objektas neparduotas aukcione, jeigu aukcionas neįvyksta, nes jame įsiregistravo mažiau kaip 2 aukciono dalyviai, arba jeigu įvykus aukcionui nė vienas aukciono dalyvis nepasiūlo kainos, lygios ar didesnės už pradinę turto objekto pardavimo kainą.

26. Jei yra techninių galimybių, sudaromos sąlygos žiūrovo teisėmis stebėti aukcioną to pageidaujantiems asmenims: tiesioginį aukcioną – dalyvaujant aukciono vykdymo vietoje.

27. Registruojant aukciono dalyvį, jam išduodamas aukciono dalyvio bilietas (Taisyklių 3 priedas), kuriame įrašytas aukciono dalyvio numeris.

28. Viešo prekių aukciono vedėjo registrą (Taisyklių 1 priedas) veda aukciono vedėjas. Kitą darbo dieną po aukciono pabaigos Viešo prekių aukciono vedėjo registras perduodamas mokyklos direktoriui susipažinti.

29. Aukciono dalyvis, ketinantis įsigyti turto objektą, siūlo kainą, atitinkančią Taisyklių 23 punkte nustatytus reikalavimus, ją garsiai paskelbdamas ir pakeldamas tiesioginio aukciono dalyvio bilietą su įrašytu tiesioginio aukciono dalyvio numeriu, nukreiptu į tiesioginio aukciono vedėjo pusę.

30. Aukciono vedėjas pakartoja kiekvieną pasiūlytą kainą ir ją pasiūliusio aukciono dalyvio numerį.

31. Jeigu nė vienas aukciono dalyvis nesiūlo didesnės kainos, aukciono vedėjas kas 5 sekundes dar tris kartus pakartoja paskutinę pasiūlytą kainą, skelbdamas pakartojimų skaičių. Nuskambėjus trečiajam pakartojimui, aukciono vedėjas plaktuko dūžiu patvirtina ir paskelbia, kad šis parduodamas turto objektas parduotas už paskutinę paskelbtą kainą.

32. Aukciono laimėtojas privalo parodyti aukciono vedėjui aukciono dalyvio bilietą (Taisyklių 3 priedas).

33. Pasibaigus vieno turto objekto aukcionui, ta pačia tvarka parduodamas kitas turto objektas.

## **VI SKYRIUS ATSISKAITYMAS UŽ AUKCIONE PARDUOTĄ TURTĄ**

34. Aukciono laimėtojas už aukcione parduotą Savivaldybės turtą atsiskaito per 5 darbo dienas po pateiktos išankstinio apmokėjimo sąskaitos faktūros išrašymo datos, atlikdamas pinigų pervedimą į nurodytą mokyklos banko sąskaitą.

35. Jeigu per nustatytą terminą aukciono laimėtojas neatsiskaito už nupirktą turto objektą, šį turto objektą galima parduoti naujame aukcione. Tokiu atveju mokykla turi teisę įgyvendinti visas aukciono vedėjo teises, nurodytas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.422 straipsnio 2 dalyje.

36. Mokykla, gavusi banko patvirtinimą, kad įmokėta visa turto objekto pardavimo suma, surašo 2 egzemplioriais Viešame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo aktą (Taisyklių 2 priedas). Jį pasirašo mokyklos direktorius ir aukciono laimėtojas.

---

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti savivaldybės turto, kurį patikėjimo teise mokykla valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja, aukciono organizavimo ir vykdymo taisyklių  
1 priedas

**VIEŠO PREKIŲ TIESIOGINIO AUKCIONO VEDĖJO REGISTRAS Nr. \_\_\_\_\_**

Aukciono vieta \_\_\_\_\_

Aukciono data \_\_\_\_\_

Parduodamas turto objektas	Pradinė pardavimo kaina, eurai	Aukciono laimėtojo pasiūlyta kaina, eurai	Aukciono laimėtojas		
			vardas, pavardė (pavadinimas)	asmens (įmonės) kodas	adresas (buveinė)

Aukciono vedėjas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardo raidė, pavardė)

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti savivaldybės turto, kurį mokykla patikėjimo teise valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja, aukciono organizavimo ir vykdymo taisyklių  
2 priedas

## VIEŠAME PREKIŲ AUKCIONE PARDUOTO TURTO OBJEKTO PERDAVIMO AKTAS

20..... m..... d. Nr.

(sudarymo vieta)

1. ....  
(turto valdytojo pavadinimas, kodas, buveinės adresas)  
perduoda, o .....  
(laimėtojo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas)  
veikiantis .....  
(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)  
vardu, pagal 20..... m..... d. įgaliojimą Nr. .... priima nuosavybėn  
20..... m..... d. vykusiame viešame valstybės (savivaldybės) turto aukcione įsigytą .....

(perduodamo turto objektas, markė, rodikliai, identifikavimo ir kiti duomenys, reikalingi šiam turtui

registruoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka)

už ..... Eur.  
(kaina, už kurią parduotas turtas, žodžiais)

2. Informacija apie parduotą turto objektą:

2.1. .... ;  
(trečiųjų asmenų teisės)

2.2. .... ;  
(atitinkamų valstybės institucijų nustatytos naudojimosi taisyklės (reglamentai))

2.3. .... ;  
(reikalavimai registruoti valstybės registruose)

2.4. .... ;  
(dokumentai, reikalaujantys sertifikuoti)

3. Šis aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turto objektą patvirtinantis dokumentas.

### PRIDEDAMA:

1. Techninis pasas.
2. Dokumentai, patvirtinantys trečiųjų asmenų teises į parduotą turto objektą.
3. Turto objekto naudojimo taisyklės (reglamentai).
4. Dokumentai, patvirtinantys turto registravimą valstybės registruose.
5. Atitikties sertifikatas.
6. Kiti turto valdytojo pateikti dokumentai.

Turto valdytojas

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Aukciono laimėtojas

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti savivaldybės turto, kurį mokykla patikėjimo teise valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja, aukciono organizavimo ir vykdymo taisyklių  
3 priedas

**VIEŠO TIESIOGINIO AUKCIONO, KURIAME PARDUODAMAS NEREIKALINGAS ARBA NETINKAMAS (NEGALIMAS) NAUDOTI SAVIVALDYBĖS TURTAS, KURĮ MOKYKLA PATIKĖJIMO TEISE VALDO, NAUDOJA IR KURIUO DISPONUOJA**

**DALYVIO BILIETAS**

Nr. \_\_\_\_

20 m. \_\_\_\_\_ d.

Perkančiosios įstaigos pavadinimas, rekvizitai

\_\_\_\_\_  
(įmonės kodas, buveinės adresas, elektroninis paštas, telefono Nr.)

Perkančio asmens ar jo atstovo vardas, pavardė, adresas, telefono Nr., el. paštas \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, adresas, telefono Nr., el. paštas.)

Aukciono data ir vieta \_\_\_\_\_.  
(nurodyti datą ir vietą)

Aukciono vedėjas \_\_\_\_\_  
(vardas pavardė, pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)